**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФГБОУ ДОД «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»**

**Методические рекомендации**

**по организации и проведению туристских походов с обучающимися**

**г. Москва, 2015 г.**

**УДК 379.85**

**ББК 74.200.585.4**

**М54**

М54 **Методические рекомендации по организации и проведению туристских походов с обучающимися** (Текст)/под общ. ред. М.М. Бостанджогло. – Министерство образования и науки Российской Федерации, ФГБОУ ДОД «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения Российской Федерации». – М.: Изд-во «Канцлер», 2015, - 24 с.

Методические рекомендации разработаны авторским коллективом ФГБОУ ДОД ФЦДЮТиК «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» в целях формирования единых подходов при организации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на территории Российской Федерации.

Прошли обсуждение и одобрены экспертным советом по совершенствованию системы организации туристско-краеведческой деятельности в образовательных организациях Российской Федерации ФГБОУ ДОД «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» и рабочей группой по развитию сети организаций туристско-краеведческой направленности Координационного совета по развитию туризма.

Предназначены руководителям и педагогам образовательных организаций Российской Федерации

**ISBN 978-5-91730-476-2**

**Разработка:**

Омельченко В.И., Панов И.И.,

Маслов А.Г., Константинова Ю.В.

Примерный перечень рекомендуемого туристского оборудования и инвентаря подготовлен рабочей группой Координационного совета по развитию детского туризма под руководством Ю.С. Константинова

© ФГБОУ ДОД «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения Российской Федерации», 2015

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Методические рекомендации по организации и проведению туристских походов с обучающимися (далее – рекомендации) определяют порядок проведения туристских походов (экспедиций) с обучающимися на территории Российской Федерации и за ее пределами.

В части содержательного наполнения туристско-краеведческой деятельности настоящие рекомендации могут быть дополнены документами, разрабатываемыми организациями, определенными в качестве ответственных за развитие туристско-краеведческой работы с обучающимися, в т.ч. ресурсных центров развития системы дополнительного образования детей туристско-краеведческой направленности на федеральном (ФГБОУ ДОД «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»), региональном и муниципальном уровнях.

Не рекомендуется принятие на региональном и муниципальном уровне документов, ограничивающих возможности для организации туристско-краеведческой деятельности с детьми.

Основные понятия, используемые в настоящих рекомендациях:

 **Туристский поход (маршрут)** – прохождение группой обучающихся активными способами передвижения определенного участка местности с образовательными, воспитательными, познавательно-исследовательскими, рекреационными, спортивными целями.

**Практическое занятие на местности, туристская прогулка** – непродолжительный по времени (1-4 часа) выход с обучающимися на территории населенного пункта или в его окрестностях.

В зависимости от сложности, продолжительности и протяженности маршрута, походы подразделяются на некатегорийные и категорийные.

**Категорийные туристские походы** – это учебно-спортивные туристские походы с обучающимися, маршруты которых имеют параметры, определенные разделом 2 «Регламента по спортивному туризму. Туристско-спортивные мероприятия, связанные с прохождением туристских маршрутов» от 28.11.2008, утверждённым Туристско-спортивным Союзом России.

При проведении категорийных походов применяются требования к участникам и руководителям, изложенные в Приложении 8.

 Прохождение маршрутов категорийных походов дает возможность выполнения нормативов на присвоение спортивных разрядов по спортивному туризму.

**Некатегорийный туристский поход**  –туристский поход собучающимися, имеющий уменьшенные параметры по протяженности и продолжительности похода по сравнению с категорийными маршрутами и не предъявляющий требования к здоровью обучающихся в объеме выше требований необходимых для допуска обучающихся к занятиям физической культурой в основной группе.

Некатегорийные походы подразделяются на походы выходного дня и степенные походы.

Степенные туристские походы подразделяются на три степени сложности. Рекомендованные нормативы степенных походов изложены в (Приложении 8).

**Экспедиция** – прохождение маршрута туристской группой в целях изучения территории, одного или нескольких объектов, выполнение общественно-полезной, поисковой, исследовательской и иной деятельности продолжительностью 2 дня и более, с использованием активных и комбинированных средств передвижения.

**Маршрутно-квалификационные комиссии** – общественные экспертные органы, сформированные в соответствии с «Положением о маршрутно-квалификационных комиссиях образовательных учреждений (МКК ОУ) Минобразования России», утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 28 апреля 1995 г. № 223.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОХОДОВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

В качестве организаторов походов с обучающимися могут выступать организации, осуществляющие образовательную деятельность; организации, оказывающие услуги в области туризма.

Рекомендуется привлечение к организации походов с обучающимися общеобразовательных организаций профильных образовательных организаций системы дополнительного образования детей.

В целях формирования системного подхода к организации походной деятельности с обучающимися рекомендуется оснащение образовательных организаций и туристско-краеведческих лагерей необходимым оборудованием и инвентарем, минимальный перечень которого приведен в (Приложение 6, 7).

 Финансирование походов осуществляется из федерального, регионального и муниципального бюджетов в соответствии с действующим законодательством и утвержденными планами работы образовательных организаций, а также за счет средств родителей, спонсоров и пожертвований физических и юридических лиц.

 Порядок отчётности по использованным средствам всех видов бюджетов определяется действующими нормативно-правовыми актами.

Порядок отчетности по расходованию средств, выделяемых родителями или законными представителями обучающихся на участие в походе, определяется по согласованию родителей или законных представителей и руководителя похода, либо по решению родительского комитета образовательной организации.

Администрация образовательной организации, проводящей поход, обязана провести целевой инструктаж по обеспечению безопасности обучающихся в походе с руководителем похода и его заместителем (помощником). Записи о проведении инструктажа производятся в соответствующих журналах (Приложение 2).

В случае нарушения группой на маршруте контрольных сроков оповещения администрация организации, проводящей путешествие, обязана незамедлительно связаться с подразделением МЧС РФ, в котором группа была поставлена на учет, для выяснения местонахождения группы и оказания ей необходимой помощи.

**3. ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ТУРИСТСКИХ ПОХОДОВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

Для оформления выхода в поход руководитель группы представляет руководителю образовательной организации следующие документы:

1. Маршрутный лист (Приложение 5) туристской группы.
2. Письменное разрешение родителей (законных представителей), с указанием особенностей детей, которые необходимо учесть в походе (Приложение 3) .
3. Медицинский допуск на участие в походе продолжительностью свыше трех дней (Приложение 4). Обучающимся, допущенным к занятиям физической культурой по основной группе без ограничений, медицинский допуск для участия в походе продолжительностью до 3-х дней не требуется.

 Представление иных документов для решения вопроса о проведении туристского похода не требуется.

Руководитель образовательной организации на основании этих документов издает приказ о проведении мероприятия (Приложение 1) с указанием планируемого маршрута, сроков проведения, состава туристской группы.

 Руководитель группы проводит инструктаж с обучающимися о мерах для обеспечения безопасности при использовании транспорта и в походе, о чем производится запись в «журнале регистрации инструктажа по технике безопасности в туристских походах».

Для обучающихся, членов туристско-краеведческих объединений образовательной организации, работающих по утвержденным программам письменное разрешение родителей (законных представителей) оформляется один раз – в начале учебного года.

Для проведения однодневных туристских прогулок, ближних экскурсий, практических занятий на местности, включенных в утвержденные образовательные программы объединений, оформление вышеуказанных документов не требуется.

При необходимости, администрацией образовательной организации может быть принято решение об информировании о времени и маршруте похода (по телефону, электронной почте) подразделения МЧС, организации, ответственные за развитие детского туризма в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях. Почтового или нарочного дублирования вышеуказанной информации не требуется.

 Администрация организации, проводящей поход, а также члены маршрутно-квалификационных комиссий (МКК), давшие положительное заключение о возможности совершения группой заявленного путешествия, не несут ответственность за происшествия, которые явились следствием неправильных действий руководителя и участников путешествия.

При проведении путешествия с использованием услуг туристско-экскурсионных и других организаций (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) администрация образовательной организации заключает договор, в котором должна предусмотреть наличие требований к квалификации инструкторов (гидов-проводников), проводящих поход с обучающимися.

 Маршрутными документами туристской группы обучающихся является маршрутный лист и маршрутная книжка. Маршрутный лист является документом для некатегорийных походов, в маршрутах которых отсутствуют классифицированные локальные и протяженные препятствия, а для остальных походов используется маршрутная книжка.

В них, по возможности, делаются отметки на маршруте (в местных органах власти, отделениях связи, магазинах, школах, остановочных пунктах транспорта) с указанием населенного пункта и даты прохождения.

Маршрутный лист выдаётся направляющей образовательной организацией. На основании оформленного маршрутного листа производится учёт работы педагогов, подтверждение туристского опыта обучающихся.

Маршрутная книжка выдается и заверяется штампом полномочной МКК.

**4. ТРЕБОВАНИЯ К РУКОВОДИТЕЛЯМ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ (ПОМОЩНИКАМ) РУКОВОДИТЕЛЕЙ И УЧАСТНИКАМ ПОХОДОВ**

Группы для проведения походов формируются из обучающихся, объединенных на добровольных началах общими интересами на основе совместной учебы, занятий в объединениях дополнительного образования, секциях, трудовой деятельности, места жительства и пр., обладающих необходимым опытом и осуществляющих подготовку и организацию похода.

Руководителем похода назначается педагогический работник образовательной организации, проводящей поход, имеющий необходимый опыт организации и проведения туристских путешествий.

Руководители некатегорийных походов, в маршруты которых включены классифицированные локальные и протяженные препятствия, должны иметь туристский опыт, предусмотренный «Регламентом соревнований по группе дисциплин «маршрут» вида спорта «спортивный туризм».

В случае проведения похода коммерческой организацией, все права и обязанности участников и организаторов похода определяются договором между данной коммерческой организацией и родителями (законными представителями) участников похода.

Минимальное количество обучающихся в группе – 6 человек. Максимальное количество обучающихся в группе определяется администрацией образовательной организации с учетом мнения руководителя похода и с целью обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ И**

**ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПОХОДА**

Руководитель похода и его заместитель несут ответственность за жизнь, здоровье обучающихся и безопасное проведение похода, за выполнение плана мероприятия, содержание образовательной, оздоровительной, воспитательной и познавательной работы, правил пожарной безопасности, охраны природы, памятников истории и культуры.

**Руководитель похода обязан**

 **до начала похода:**

* в соответствии со сложностью и целями прохождения маршрута обеспечить комплектование группы с учетом интересов, интеллектуальной, физической и технической подготовленности обучающихся;
* подготовить документы, необходимые для проведения похода;
* провести инструктаж по безопасному поведению участников похода, организовать всестороннюю подготовку участников похода, проверить наличие необходимых навыков и знаний, обеспечивающих безопасность, умение плавать (в водных походах, если планируются переправы вброд, купание);
* организовать подготовку и подбор необходимого снаряжения и продуктов питания, выявить возможность пополнения запасов продуктов на маршруте; при необходимости составить смету расходов;
* подготовить картографический материал, средства навигации и связи (при наличии), разработать маршрут и график похода, план краеведческой, общественно полезной работы и других мероприятий, проводимых группой на маршруте;
* ознакомиться с условиями похода, определить все находящиеся на пути медицинские организации и отделения связи, органы МЧС и МВД, изучить сложные участки маршрута и наметить способы их преодоления, при необходимости получить консультацию у опытных туристов и краеведов;
* ознакомиться с информацией о состоянии здоровья каждого из предполагаемых участников похода, получить допуск врача (школьного, медицинской организации) на участие в походе обучающихся; подготовить аптечку первой помощи с необходимыми медикаментами и перевязочными материалами, провести инструктаж по оказанию первой помощи;

**в походе:**

* руководствоваться нормативными и правовыми актами, регламентирующими безопасное проведение мероприятий с обучающимися;
* соблюдать утвержденный маршрут и график движения;
* принимать необходимые меры, направленные на обеспечение безопасности участников, вплоть до изменения маршрута в сторону упрощения или прекращения похода в связи с возникшими опасными природными, техногенными явлениями и другими обстоятельствами, а также в случае необходимости оказания помощи пострадавшему или заболевшему участнику похода;
* оказывать первую помощь и принимать срочные меры по доставке травмированных или заболевших участников похода в ближайшее медицинское учреждение; информировать при необходимости родителей ребёнка и образовательную организацию, проводящую данный поход;
* организовывать в случае необходимости оперативную помощь другой туристской группе, находящейся в данном районе (по возможности);
* по возможности, делать отметки в маршрутном листе или маршрутной книжке о прохождении маршрута.

**6. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА УЧАСТНИКОВ ПОХОДА**

**Участник похода обязан:**

* активно участвовать в подготовке, проведении похода и составлении отчета о походе;
* строжайше соблюдать дисциплину, а также выполнять возложенные на него поручения;
* своевременно и качественно выполнять указания руководителя и его заместителя (помощника);
* знать и неукоснительно соблюдать правила пожарной безопасности, обращения с взрывоопасными и легковоспламеняющимися предметами, правила безопасности на воде, уметь оказывать первую помощь;
* бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, уважительно относится к руководителям и товарищам, местным жителям;
* своевременно информировать руководителя и его заместителя (помощника) об ухудшении состояния здоровья или травмировании.

**Участник похода имеет право:**

* пользоваться туристским снаряжением и спортивными сооружениями организации, проводящей поход;
* участвовать в выборе и разработке маршрута;
* после окончания путешествия обсуждать на собрании группы действия любого из участников, публиковать свои дневники похода, фото- и видеоматериалы, обсудить поход в социальных сетях.

Приложение 1

к методическим рекомендациям по организации и проведению туристских походов и с обучающимися

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года №\_\_\_\_\_\_

**О проведении похода**

В целях популяризации и развития детско-юношеского туризма, \_\_\_\_\_

**приказываю:**

1. Направить группу обучающихся туристско-краеведческого объединения «..» (или класса) в период с \_\_\_ по \_\_\_\_\_в количестве \_\_ человек (\_\_\_ детей и \_\_\_\_\_ руководителей) в туристский поход (экспедицию) по маршруту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Назначить руководителем группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** заместителем руководителя – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье детей.
3. **Поручить руководителю группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:**
	1. Провести соответствующую организационно-подготовительную работу по качественной и своевременной подготовке группы.
	2. Получить положительное заключение маршрутно-квалификационной комиссии на проведение данного похода *(в случае совершения похода для проведения которого необходимо заключение МКК).*
	3. Провести с участниками похода подробный инструктаж по соблюдению правил дорожной безопасности, правил поведения в транспорте, общественных местах, правил охраны природы, памятников истории и культуры, по соблюдению правил техники безопасности, противопожарной безопасности во время участия в туристском походе (экспедиции), по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил.
	4. Обеспечить наличие заявлений от родителей (законных представителей), а также, в случае необходимости, медицинского допуска на каждого участника похода (экспедиции).
	5. Направить в поисково-спасательный отряд по месту проведения похода уведомление с указанием сроков туристского похода (экспедиции), маршрута туристского похода (экспедиции), мест стоянок, количества участников. Получить пропуск на территорию с ограниченным режимом посещения (заповедник, пограничная зона и т.п.).
	6. Обеспечить перед выездом группы намаршрутналичие и соответствующее погодным условием состояние экипировки участников туристского похода (экспедиции), личное и групповое снаряжение, медицинской аптечки.
	7. При возникновении чрезвычайных ситуаций руководителю группы незамедлительно сообщить в\_\_\_\_\_\_\_\_ по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в поисково-спасательный отряд.
	8. По возвращению участников группы из туристского похода (экспедиции), руководителю группы передать их родителям (законным представителям) в установленном порядке.
	9. Установить контрольный срок возвращения из похода до \_\_\_\_\_ час. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. в указанный срок проинформировать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по телефону\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об окончании туристского похода (экспедиции).
	10. Руководствоваться в своей деятельности при организации и проведении туристского похода (экспедиции) нормативно-правовыми документами, локальными актами и инструкциями по организации и проведению туристских мероприятий с обучающимися образовательных организаций.
	11. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель образовательной**

 **организации**

С приказом ознакомлены:

Руководитель группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель руководителя группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ года

Приложение 2

к методическим рекомендациям по организации и проведению туристских походов и с обучающимися

**ЖУРНАЛ**

**инструктажа обучающихся по технике**

**безопасности при групповых выездах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя,отчествоинструктируемого | Дата инструктажа | Сроки проведения мероприятия | Содержание инструктажас указаниемназвания инструкции | Фамилия, инициалыпроводившегоинструктаж | Подписьпроводившегоинструктаж | Подпись в полученииинструктажа |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к методическим рекомендациям по организации и проведению туристских походов и обучающимися

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО родителей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 (мобильный телефон)

 **ЗАЯВЛЕНИЕ**

 Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даю согласие на участие в 20\_\_ учебном году моего сына (дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в мероприятиях проводимых образовательной организацией в рамках образовательного процесса за пределами школьной территории. Об указанных мероприятиях прошу сообщать мне по телефону \_\_\_\_\_\_\_ или по адресу электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не позднее, чем за 7 дней до планируемых мероприятий, с указанием фамилий и контактных данных педагогов, которым будет доверена жизнь и здоровье моего ребенка.

Медицинских противопоказаний ребенок не имеет (если имеет, то какие: аллергические реакции, ограничения по физическим нагрузкам, перенесенные операции, особенности диеты и т.п.).

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (Подпись)

Приложение 4

к методическим рекомендациям по организации и проведению туристских походов и обучающимися

**СПРАВКА**

Выдана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том, что он(а) по состоянию здоровья может участвовать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(вид туризма) походе по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(район похода) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(месяц, год совершения похода).

Штамп

медицинской организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, личная печать врача и расшифровка подписи)

Приложение 5

к методическим рекомендациям по организации и проведению туристских походов и с обучающимися

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**



Название выпускающей организации

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ № \_\_\_\_\_\_\_

**Выдан группе туристов**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, совершающих с «\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_туристский поход, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ степени сложности по маршруту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основные пункты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

под руководством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Особые указания по мерам безопасности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

СПИСОК ГРУППЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Домащний адрес | Обязанности в группе |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ПЛАН ПОХОДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Участки маршрута (от-до) | км | Способ передвижения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ВСЕГО активными способами передвижения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_км

СХЕМА МАРШРУТА ПОХОДА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ основной маршрут

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ запасной вариант маршрута

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аварийный вариант

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ места ночлегов

**Группа должна сообщить об окончании маршрута или прохождении промежуточного пункта по тел. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_час «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_час «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

Приложение 6

к методическим рекомендациям по организации и проведению туристских походов и обучающимися

**Рекомендуемый перечень снаряжения и оборудования полевого туристско-краеведческого лагеря**

**(из расчета на 50 человек)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования и снаряжения | Количество |
| 1. | Рюкзак объемом не менее 60 литров | 50 |
| 2. | Палатка с тентом | в зависимости от вместимости |
| 3. | Палатка хозяйственная | 3 |
| 4. | Набор туристской мебели | 15 |
| 5. | Коврик теплоизоляционный | 50 |
| 6. | Спальный мешок | 50 |
| 7. | Тент от дождя | 7 |
| 8. | Веревка основная (40м) | 7 |
| 9. | Веревка вспомогательная (40м) | 7 |
| 10. | Карабины | 30 |
| 11. | Ведра туристские (комплект) | 5 |
| 12. | Оборудование для приготовления пищи (примуса, газовые плиты, горелки и т.д.) | в зависимости от необходимости |
| 13. | Компас жидкостной | 50 |
| 14. | Радиостанции портативные | 5-7 |
| 15. | Курвиметр | 3 |
| 16. | Электронный навигатор | 1 |
| 17. | Электрогенератор | 1 |
| 18. | Ремнабор | 3 |
| 19. | Бинокль | 1 |
| 20. | Электромегафон | 1 |
| 21. | Рулетка металлическая, измерительная | 1 |
| 22. | Фонарь электрический | 10 |
| 23. | Канистра (10 л) | 10 |
| 24. | Топор большой | 5 |
| 25. | Пила | 5 |
| 26. | Лопата | 5 |
| 27. | Мяч футбольный | 3 |
| 28. | Мяч волейбольный | 3 |
| 29. | Шахматы | 5 |
| 30. | Шашки | 5 |
| 31. | Бадминтон | 3 |
| 32. | Настольный теннис | 2 |
| 33. | Аптечка медицинская | 3 |
| 34. | Карты спортивные, физические, туристские, административные, атласы, схемы | 3 |
| 35. | Походная баня | 2 |

Приложение 7

к методическим рекомендациям по организации и проведению туристских походов и обучающимися

**Рекомендуемый перечень туристского снаряжения общеобразовательной организации**

**(из расчета на 30 человек)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования и снаряжения | Количество |
| 1. | Рюкзак объемом не менее 60 литров | 30 |
| 2. | Палатка с тентом | в зависимости от вместимости |
| 3. | Спальный мешок | 30 |
| 4. | Коврик теплоизоляционный | 30 |
| 5. | Сидушка (коврик пенополиуретановый) | 30 |
| 6. | Тент от дождя | 3 |
| 7. | Ведра туристские (комплект) | 3 |
| 8. | Оборудование для приготовления пищи (примуса, газовые плиты, горелки и т.д.) | в зависимости от необходимости |
| 9. | Компас жидкостной | 30 |
| 10. | Лопата саперная | 3 |
| 11. | Костровое оборудование | 3 |
| 12. | Пила | 3 |
| 13. | Ремнабор | 3 |
| 14. | Радиостанции портативные | 5-7 |
| 15. | Курвиметр | 3 |
| 16. | Электронный навигатор | 1 |
| 17. | Электрогенератор | 1 |
| 18. | Аптечка медицинская | 3 |
| 19. | Карты спортивные, физические, туристские, административные, атласы, схемы | 3 |

 Для работы детских туристско-краеведческих объединений по видам туризма (водного, горного, велотуризма и др.) и направления краеведения (геологический, археологический и др.) в данный список добавляется соответствующее специальное снаряжение и оборудование: плавсредства, альпинистское снаряжение, микроскопы, определители и т.д.

Приложение 8

к методическим рекомендациям по организации и проведению туристских походов и обучающимися

**Степенные походы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Степень сложности | Виды маршрутов | Протяженность, км | Продолжительность(дней) |
| 3 | Пешеходные | 75-100 | 7-8 |
| Лыжные | 75-100 | -"- |
| Пешеходные в горах  | 60-150 | -"- |
| Велосипедные | 120-300 | -"- |
| Водные | 60-150 | -"- |
| 2 | Пешеходные | 50-75 | 5-6 |
| Лыжные | 50-75 | -"- |
| Пешеходныев горах | 40-60 | -"- |
| Велосипедные | 80-120 | -"- |
| Водные | 40-60 | -"- |
| 1 | Пешеходные | 30-50 | 3-4 |
| Лыжные | 30-50 | -"- |
| Пешеходныев горах | 25-40 | -"- |
| Велосипедные | 50-80 | -"- |
| Водные | 25-40 | -"- |

Приложение 8

к методическим рекомендациям по

организации и проведению туристских

походов и обучающимися

**Рекомендуемые условия допуска к некатегорийным походам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Минимальный возраст участников  | Количество участников | Опыт участни-кови заместителя руководителя | Минималь-ный возраст руководи-теля и заместителя руководи-теля | Туристский опытруководителя |
| Пеший поход | Лыжный поход  | Водный поход | Велопоход | Пеший поход | Лыжный поход | Водный поход | Велопоход |
| Походы выходного дня | 1- дневный | 7 | 9 | 9 | 12 | 6-25 | 6-20 | 6-20 | 6-15 |  | Не моложе 18 лет | Участие в походе продолжитель-ностью свыше 1 дня |
| 2-3- дневный | 8 | 10 | 10 | 12 | 6-25 | 6-20 | 6-20 | 6-15 |
| 1-й степени сложности | 9 | 11\* | 10 | 12 | 6-20 | 6-20 | 6-15 | 6-15 |
| 2-й степени сложности | 10 | 12 | 10 | 13 | 6-20 | 6-15 | 6-15 | 6-15 | Участие в походах выход-ного дня  | Руководство походом продолжитель-ностью свыше 1 дня |
| 3-й степени сложности | 12 | 12 | 11 | 13 | 6-20 | 6-15 | 6-15 | 6-15 | Не моложе 19 лет  | Руководство походом продолжитель-ностью свыше 1 дня, участие в походе 1 к.с. |

**Условия допуска к категорийным походам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория сложности | Минимальный возраст участников | Количество участников | Туристский опытучастников и зам. руководителя | Минимальный возраст руководителя и заместителя руководителя | Туристский опытруководителя |
|  Пешие,лыжные,горные,водные походы | Велопоходы |  Пеший поход |  Лыжный поход | Горный поход |  Водный поход | Велопоход  |
| 1 к.с. | 12 | 14 | 6-15 | 6-12 | 6-12 | 6-15 | 6-15 | Участие в походах 1-3 степени сложности (ст.сл.) | 19 | Участие в походе 1 к.с., рук-во походом 3 степени сложности |
| 2 к.с. | 14 | 14 | 6-15 | 6-12 | 6-12 | 6-12 | 6-12 | Участие в походе 1 к.с.,30% уч-ков группы-3 ст.сл. | 20 | Участие в походе 2 к.с., рук-во походом 1 категории сложности |
| 3 к.с. | 15 | 15 | 6-15 | 6-12 | 6-12 | 6-12 | 6-12 | Участие в походе 2 к.с.,30% уч-ков группы-1 к.с. | 21 | Участие в походе 3 к.с., рук-во походом 2 категории сложности |
| 4 к.с. | 16 | 16 | 6-12 | 6-12 | 6-12 | 6-12 | 6-12 | Участие в походе 3 к.с.,30% уч-ков группы-2 к.с. | 22 | Участие в походе 4 к.с., рук-во походом 3 категории сложности |

**Примечания:**

**1\*.** В лыжных походах 1 степени сложности, допускается участие детей с 11 лет только при условии ночлегов в отапливаемых помещениях. В остальных случаях допускается участие детей в лыжных походах с 12 лет.

2. С учетом сложности маршрута, подготовленности всей группы, квалификации руководителя МКК может в некатегорийных походах и походах 1-3 категории сложности включить в состав группы до 25 % участников на 1-2 года младше рекомендованного в Приложении 1.

3. В водных походах 2-4 категории сложности группы, идущие только на 4-х местных катамаранах, могут состоять из 6-14 участников.

4. Исходя их безусловного обеспечения безопасности, при проведении походов в межсезонье, при прохождении маршрута через классифицированные перевалы, при включении в маршрут участков более высоких категорий сложности, при проведении комбинированных походов, включающих несколько видов туризма, МКК может предъявить повышенные или дополнительные требования к маршруту, снаряжению, возрасту и (или) туристскому опыту участников и руководителей.

5. В некатегорийных походах и походах 1-3 категории сложности возможно участие детей руководителей моложе возраста, указанного в Приложении 1.

6. Возраст определяется календарным годом, в котором участнику или руководителю исполняется соответствующее число лет, указанных в Приложении 1.

7. Не рекомендуется включение в маршрут походов с обучающимися участков первопрохождения.