

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете
протокол № 3
от .09.04.2024 г.

приказом от 09.04.2024 года № 438
Директор МБУ ДО
«Дом детского творчества»
_____ Л.Б. Тарада

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» муниципального образования Абинский район

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете (далее – Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества муниципального образования Абинский район (далее – МБУ ДО «Дом детского творчества») разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 25 июля 2022 г.), уставом МБУ ДО «Дом детского творчества».

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников.

1.3. Главные цели и задачи педагогического совета – объединить усилия коллектива МБУ ДО «Дом детского творчества» на повышение уровня учебно-воспитательной работы, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта, развития, совершенствования, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

2. Виды деятельности педагогического совета

2.1. Основными видами деятельности педагогического совета являются:

2.1.1. обсуждение и выбор дополнительных общеобразовательных программ, продолжительности обучения по каждой из них, учебных планов, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способа их реализации;

2.1.2. организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческой инициативы;

2.1.3. решение вопросов о развитии направлений деятельности Дома детского творчества, создание и развитие объединений учащихся;

2.1.4. определение направления взаимодействия МБУ ДО «Дом детского творчества» с другими учебными заведениями и общественными организациями;

2.1.5. решение вопросов о проведении промежуточных и итоговых срезов знаний по дополнительным образовательным программам;

2.1.6. заслушивание сообщений о соблюдении санитарно – гигиенического режима МБУ ДО «Дом детского творчества», правил техники безопасности, об охране труда и здоровья как обучающихся, так и педагогов;

2.1.7. рассмотрение выбора обучающимися различных форм обучения в соответствии с уставом.

3. Функции педагогического совета.

3.1. К функциям педагогического совета относятся: управленческая, методическая, социально-педагогическая, воспитательная, обобщающе-аналитическая, информационная, обучающая.

3.1.1. Управленческие (административные) функции педагогического совета: законодательные, совещательные, диагностические, плано-прогностические, экспертно-контролирующие, корректирующие.

3.1.1.1. Законодательные: выражаются в коллективных решениях, принимаемых открытым голосованием и обязательных к исполнению каждым педагогом решений, касающихся выполнения государственных и региональных программ.

3.1.1.2. Совещательные: обсуждение объективной информации о состоянии учебно-воспитательного процесса, выработка рекомендаций.

3.1.1.3. Плано-прогностические: обсуждение программ развития МБУ ДО «Дом детского творчества», планирование деятельности коллектива, выбор учебных планов, программ.

3.1.1.4. Экспертно-контролирующие: заслушивание отчетов, заключение о деятельности педагогических и руководящих работников, о выполнении устава МБУ ДО «Дом детского творчества», единых требований к обучающимся, о работе с родителями.

3.1.1.5. Корректирующие: выяснение изменений и поправки в планы работы МБУ ДО «Дом детского творчества», в связи с изменением государственной политики, социальной обстановки, социального заказа.

3.1.2. К методическим функциям педагогического совета относится: сообщение о состоянии учебно-воспитательного процесса МБУ ДО «Дом детского творчества» и путях его совершенствований, рекомендации по овладению методами, формами и приемами обучения, дающими наибольший эффект, применение прогрессивных технологий в области дополнительного образования, используя методические идеи, новинки литературы.

3.2. Социально-педагогические функции состоят в связи педагогического коллектива с родителями, с педагогическими коллективами других учреждений дополнительного образования, общеобразовательных школ, координации усилий всех субъектов воспитания УДО, семьи, общественных функций. Защите детей и педагогического коллектива, выполнения правовых норм по отношению к участникам педагогического процесса.

3.3. Воспитательные функции педагогического совета направлены на формирование индивидуальности каждого педагога, сознательной дисциплины каждого педагога, выработка общественного мнения.

3.4. Обобщающе-аналитические функции: анализ состояния учебно-воспитательного процесса, уровень преподавания и выполнения программ, качества знаний и уровня воспитанности воспитанников, обобщение и анализ педагогического опыта.

3.5. Информационные функции: сообщение о состоянии учебно-воспитательного процесса и путях его совершенствования, достижениях педагогической науки, готовности к ведению образовательной деятельности с использованием компьютерных и мультимедийных технологий, ведение документации на электронных носителях.

3.6. Обучающие функции: это повышение квалификации педагогических работников путем различных форм передачи знаний, умений, навыков, педагогического мастерства.

4. Состав педагогического совета.

4.1. В состав педагогического совета входят: директор МБУ ДО «Дом детского творчества», его заместители, педагоги, представители родительского совета.

4.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБУ ДО «Дом детского творчества» по вопросам образования и воспитания.

4.3. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБУ ДО «Дом детского творчества» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты проделанной работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

5. Организация деятельности

5.1. Работой педсовета руководит председатель - директор МБУ ДО «Дом детского творчества».

5.2. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети его членов.

5.3. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

5.4. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор МБУ ДО «Дом детского творчества» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях педсовета.

5.5. В случае несогласия с решением педсовета директор приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя данного учреждения, которые в трехдневный срок, при участии заинтересованных сторон, обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.6. В необходимых случаях на заседание педсовета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с

МБУ ДО «Дом детского творчества» по вопросам дополнительного образования, родители (законные представители) учащихся и другие лица.

5.7. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБУ ДО «Дом детского творчества».

5.8. Некоторые вопросы организации образовательного и воспитательного процесса, не требующие обязательного присутствия всего педагогического коллектива, можно решать на заседании малого педагогического совета, с обязательным доведением до сведения всех педагогов решений малого педагогического совета МБУ ДО «Дом детского творчества».

6. Права, обязанности и ответственность членов педагогического совета.

6.1. Члены педсовета имеют право:

- выносить на рассмотрение Педсовета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;

- получать полную информацию о деятельности МБУ ДО «Дом детского творчества»;

- участвовать в научно- экспериментальной работе;

- принимать, утверждать положения (локальные акты), относящиеся к компетенции педсовета;

- участвовать в управлении МБУ ДО «Дом детского творчества».

6.2. Члены педсовета обязаны:

- посещать все заседания педсовета;

- активно участвовать в подготовке и работе педсовета;

- своевременно и полностью выполнять принятые решения;

- повышать свое профессиональное мастерство.

6.3. Члены педсовета ответственны за:

- соблюдение в своей деятельности Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»;

- выполнение плана работы;

- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в МБУ ДО «Дом детского творчества»;

- упрочение авторитета МБУ ДО «Дом детского творчества»;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Форма проведения педагогических советов.

7.1. По форме педагогического совета могут быть традиционными, а также нетрадиционными в форме деловой игры, КТД, диспута, творческом отчете, конференции.

7.2. По месту и роли в учебно-воспитательном процессе педсовет может быть: тактическим, стратегическим, стартовым, итоговым (четвертным, полугодовым, годовым), внеочередным (по итогам проверок, смотров, фестивалей).

8. Документация педагогического совета.

8.1. План работы педагогического совета является составной частью программы деятельности МБУ ДО «Дом детского творчества».

8.2. Заседания совета проводятся 1 раз в квартал, в соответствии с планом работы.

8.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов, при наличии на заседании не менее $\frac{2}{3}$ его членов, постоянно работающих в МБУ ДО «Дом детского творчества». При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

8.4. Заседание педагогического совета оформляется протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопроса, выносимого на педагогический совет, предложения и замечания. Протокол подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Накопительная папка протоколов хранится в делах учреждения, нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБУ ДО «Дом детского творчества», передается по акту.

8.6. Справки, доклады, тексты выступления оформляются в отдельной папке и хранятся с тем же сроком хранения, что и протокол.

8.7. Положение о педагогическом совете утверждается на заседании педагогического совета, срок действия Положения о педагогическом совете не ограничен.