

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 05 марта 2026 года

№ 318

г.Абинск

**О мерах по предупреждению коррупции
в МБУ ДО «Дом детского творчества»**

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Абинский район от 2 марта 2026 года № 226 «О мерах по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Абинский район» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в МБУ ДО «Дом детского творчества» (приложение).
2. Красиковой Т.В. актуализировать на официальном сайте МБУ ДО «Дом детского творчества» пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Б.Тарада

УТВЕРЖДЕН

приказом МБУ ДО

«Дом детского творчества»

от 05.03.2026 г. № 318

Директор

Л.Б.Тарада

ПЛАН

**мероприятий по предупреждению коррупции
в МБУ ДО «Дом детского творчества» на 2026 год**

№	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Организационно-методическое и правовое обеспечение			
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	Ежегодно, до 1 сентября	Директор
1.2	Определение лиц, ответственных за предупреждение коррупции в организации (приказ)	до 1 сентября	Директор
1.3	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации (приказ)	до 1 сентября	Директор
1.4	Разработка и принятие регламента обмена подарками и знаками делового гостеприимства (приказ)	до 1 сентября	Директор
1.5	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников организации	постоянно по мере необходимости	Директор,
1.6	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Директор
2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях по предупреждению коррупции			
2.1	Осуществление комплекса организационных, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст. ст. 285, 286, 290-292 УК	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции
2.2	Проведение мероприятий по формированию негативного	Постоянно	Директор

	отношения к дарению подарков у сотрудников МБУ ДО «Дом детского творчества» в связи с их положением или в связи с их должностными обязанностями		
2.3	Размещение на официальном сайте МБУ ДО «Дом детского творчества» информации об исполнении мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении	Ежеквартально, до 1 числа следующего месяца за отчётным кварталом	Директор, ответственный за работу по противодействию коррупции
2.4	Ведение на официальном сайте МБУ ДО «Дом детского творчества» раздела «Противодействие коррупции» и размещение актуальной информации	Ежеквартально	Ответственный за работу по противодействию коррупции
2.5	Размещение на стенде МБУ ДО «Дом детского творчества» номера телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией	До 1 сентября ежегодно	Ответственный за работу по противодействию коррупции
2.6	Обеспечивание функционирования в МБУ ДО «Дом детского творчества» «горячей линии» по вопросам предупреждения коррупции	Постоянно	Директор
2.7	Размещение локальных актов о порядке пожертвований от граждан и юридических лиц, реквизиты, отчет о расходовании пожертвований и целевых взносов на официальном сайте организации	Постоянно	Директор
2.8	Изготовление и распространение памяток для родителей по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор
2.9	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	к 9 декабря ежегодно	Директор, ответственный за работу по противодействию коррупции
2.10	Информирование работников о выявленных фактах коррупции среди сотрудников организации и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Директор
2.11	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению	Постоянно	Директор, ответственный за работу по противодействию коррупции

	незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)		
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения			
3.1	Ознакомление работников МБУ ДО «Дом детского творчества» с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы, предупреждения коррупции, с одновременным разъяснением положений, указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся подарков, установления наказания за получения и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумм взятки	Постоянно	Директор
3.2	Представление в управление образования администрации муниципального образования Абинский район сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции в учреждении			
4.1	Организация контроля за выполнением контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Директор, контрактный управляющий
4.2	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за МБУ ДО «Дом детского творчества» на праве оперативного управления	Ноябрь-декабрь	Директор совместно с управлением образования
4.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор
4.4	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного	Ежеквартально	Директор, контрактный управляющий
5. Меры по профилактике коррупции и повышению эффективности предупреждения коррупции в учреждении			
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес организации.	По мере необходимости	Директор
5.2	Мониторинг реализации антикоррупционного законодательства.	Ежеквартально	Директор

5.3	Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	Ежеквартально	Директор, ответственный за работу по противодействию коррупции
5.4	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	Постоянно	Директор
5.5	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Заместители директора по учебно-воспитательной работе
5.6	Контроль за исполнением порядка предоставляемых платных услуг	Постоянно	Директор
5.7	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг.	Постоянно	Директор
5.8	Ознакомление работников МБУ ДО «Дом детского творчества» и родителей, обучающихся с отчетной информацией о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов	Ежеквартально	Директор
5.9	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в организации	к 1 декабря	Директор, ответственный за работу по противодействию коррупции