



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 13.01.2026 года

№ 4

г. Абинск

**Об участии в региональном этапе всероссийской олимпиады
школьников по экологии в 2025 – 2026 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 06 ноября 2025 г. № 2464 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2025-2026 учебном году», приказами управления образования администрации муниципального образования Абинский район от 29 декабря 2025 г. № 1528 «Об участии обучающихся в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании Абинский район в 2025-2026 учебном году», от 23 декабря 2025 г. № 1474 «О назначении лиц, ответственных за организацию и проведение регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году», от 23 декабря 2025 г. № 1473 «О назначении лиц, ответственных за информационную безопасность в работе с олимпиадными заданиями, критериями и методиками их оценивания, утверждении комиссий по тиражированию олимпиадных материалов, в пунктах проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Абинском районе в 2025-2026 учебном году», от 23 декабря 2025 г. № 1475 «О назначении ответственных работников при проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году» и письмом от 15 января 2026 г. № 47-01-13-272/26 «О направлении информации» в целях снижения рисков распространения острых респираторных вирусных инфекций в период подготовки и проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) управление образования администрации муниципального образования Абинский район п р и к а з ы в а е т:

1. Организовать и провести Олимпиаду по экологии 6 февраля 2026 года (теоретический) и 7 февраля 2026 года (проектный) в муниципальном образовании Абинский район на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней школы № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана муниципального образования Абинский район (далее - МАОУ СОШ № 4), являющейся пунктом проведения олимпиады (далее - ППО).

Начало проведения Олимпиады по экологии в 9.00. Регистрация участников проводится с 8.00 до 8.30 ч., до входа в ППО дежурными вне аудитории.

2. Назначить ответственного работника ППО на базе МАОУ СОШ № 4, Татаринова Михаила Сергеевича, учителя истории и обществознания МАОУ СОШ № 4.

3. Назначить дежурных в аудитории из числа педагогических работников общеобразовательной организации не менее 2-х человек в каждую аудиторию и дежурных вне аудиторий и обеспечить их прибытие в ППО 7.30 часам 6 и 7 февраля 2026 года (обязательное наличие паспорта и бэйдж) согласно приложению 1.

4. Назначить техническим специалистом Бердникова Евгения Викторовича учителя информатики и ИКТ МАОУ СОШ № 4. Время прибытия технического специалиста в ППО 6 и 7 февраля 2026 года к 7.15 часам.

5. Назначить ответственным за получение зашифрованных архивов Олимпиады по экологии в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в защищенном виде, тиражирование материалов в ППО на базе МАОУ СОШ № 4 директора МБУ ДО «Дом детского творчества» Тарада Л.Б.

6. Утвердить:

- список лиц, привлекаемых к работе с материалами в ППО на базе МАОУ СОШ № 4, 6 и 7 февраля 2026 года согласно приложению 2;
- состав комиссии по тиражированию олимпиадных материалов в ППО на базе МАОУ СОШ № 4, 6 и 7 февраля 2026 года согласно приложению 3.

7. Ответственному работнику ППО МАОУ СОШ № 4 Татаринову М. С.:

- обеспечить информационную безопасность при организации и проведении Олимпиады по экологии в общеобразовательной организации;
- организовать работу ППО в соответствии с Требованиями к организации и проведению Олимпиады в 2025-2026 учебном году и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями;
- исключить при проведении регионального этапа использование обучающимися средств связи и электронно-вычислительной техники за исключением дополнительных устройств и материалов, необходимых при проведении Олимпиады по учебным предметам (экология);
- организовать видео-регистрацию аудиторий проведения Олимпиады. Видеоматериалы по каждому образовательному предмету предоставить на жестком диске по требованию Управления образования в МБУ ДО «Дом детского творчества» (Киракосян);
- обеспечить участников Олимпиады шифровальными картами (1 шт. на каждого участника), бланками ответов (в клетку, формата А4) (1 шт. на каждого), заранее подготовленными черновиками (проштампованные

двойные тетрадные листы в клетку) (1 шт. на каждого участника), запасными синими гелевыми или капиллярными ручками;

- провести инструктаж с членами комиссии по проведению регионального этапа олимпиады, дежурными организаторами вне аудитории и организаторами в аудитории, техническим специалистом под подпись, ознакомив их с обязанностями при проведении работ 6 и 7 февраля 2026 года;

- отработать действия организаторов Олимпиады при сборе олимпиадных работ с соблюдением необходимой дистанции 5 февраля 2026 года;

8. Директору МАОУ СОШ № 4 (Кравец):

обеспечить проведение генеральной уборки помещений, планируемых для проведения мероприятия, в т. ч. мест общего пользования с применением моющих и дезинфицирующих средств (накануне проведения указанного мероприятия и по окончании);

обеспечить соблюдение режима проветривания данных помещений;

обеспечить условия для соблюдения личной гигиены учащегося и сотрудниками (постоянное наличие в умывальных холодной и горячей проточной воды, мыла);

обеспечить питьевой режим участников мероприятия, водой гарантированного качества;

- провести подготовку к региональному этапу всероссийской олимпиады школьников по экономике 6 и 7 февраля 2026 года, обратив особое внимание на сохранность жизни и здоровья обучающихся;

- подготовить ППО на базе МАОУ СОШ № 4 согласно пункту 6 Организационно – технологической модели проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае, утвержденная приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 11 ноября 2025 года № 2483;

- подготовить необходимое количество аудиторий для проведения олимпиады (1 аудитория), аудиторию для сопровождающих (1 аудитория), аудиторию для ожидания участников олимпиады (1 аудитория), штаб ППО;

- обеспечить проверку оборудования, предназначенного для организации видеоконференции с членами жюри и провести пробное подключение на платформе «МАХ» 6 февраля с 14:00 до 14:30;

- обеспечить ППО всеми техническими средствами, которые необходимы для проведения Олимпиады: в помещении для распечатки заданий олимпиад 6 февраля 2026 года (компьютер, принтер для черно-белой и цветной печати, потоковый сканер, USB-модем для резервного доступа, стабильный интернет для получения олимпиадных заданий), в аудитории для проведения олимпиады для осуществления устной защиты проекта 7 февраля 2026 года – аппаратура для установления видеоконференции с членами жюри на платформе «МАХ» (компьютер или ноутбук, видеокамера, микрофон, проектор и соответствующее программное обеспечение).

- обеспечить прибытие дежурных в ППО к 7.30 часам 6 и 7 февраля 2026 года (обязательное наличие паспорта и бэйдж);

- предусмотреть наличие в пунктах проведения Олимпиады бесконтактных термометров для осуществления термометрии участников Олимпиады;

- создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков и (или) дезинфицирующих салфеток в аудиториях, коридорах, комнате ожидания ППО;

- предусмотреть обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в аудиториях проведения Олимпиады и других вспомогательных помещений;

- определить в образовательной организации отдельный персональный компьютер (не имеющий выхода в локальную сеть), имеющий устойчивое подключение к сети Интернет для обеспечения получения архивов с заданиями по предметам, принтер для распечатки заданий;

- организовать тиражирование заданий по числу участников Олимпиады.

9. Директору МАОУ СОШ № 4 (Кравец):

- обеспечить явку участников Олимпиады по экологии в ППО к 8.00 6 и 7 февраля 2026 года согласно приложению 4;

- назначить сопровождающих лиц, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования к месту проведения Олимпиады и обратно;

- обеспечить наличие у участника Олимпиады следующих необходимых документов и материалов:

- 1) оригинала паспорта или свидетельства о рождении;

- 2) страхового медицинского полиса

- 3) справки (с вклеенной фотографией участника регионального этапа Олимпиады), выданной общеобразовательной организацией, подписанной директором общеобразовательной организации и заверенной печатью (при отсутствии оригинала паспорта);

- 4) синей гелевой или капиллярной ручки для выполнения олимпиадных заданий 6 и 7 февраля 2026 года;

- 5) экологического проекта и доклада для выступления, флэш-носителя с презентацией проекта.

- взять под личный контроль участие в Олимпиаде и наличие у сопровождающего приказа общеобразовательной организации о направлении участников Олимпиады и сопровождающих.

10. Ответственному координатору (Киракосян):

- не допускать на объекты проведения Олимпиады лиц с признаками инфекционных заболеваний;

- при выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения на объекте принять меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещении для оказания медицинской помощи или иные помещения, до

приезда законных представителей (родителей и опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

- направить отсканированные работы в электронном виде техническому оператору в день проведения Олимпиады по экологии;

11. Директору МБУ ДО «Дом детского творчества» (Тарада):

- организовать независимое наблюдение при проведении Олимпиады из числа общественных наблюдателей в соответствии с санитарно – эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы общеобразовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- направить отсканированные работы в электронном виде техническому оператору в день проведения олимпиады по экологии;

- обеспечить хранение материалов олимпиады в сейфе МАОУ СОШ № 4 (штаб ППО).

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Абинский район Уривского Н.И.

Начальник управления



Н. С. Клочан

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

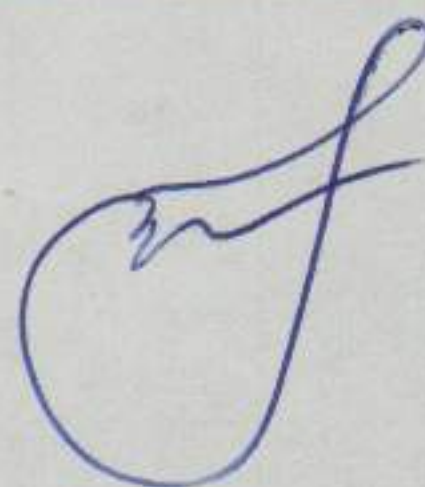
приказом управления образования
администрации муниципального
образования Абинский район
от 13.01.2026 № 1

Состав

дежурных в пункте проведения регионального этапа всероссийской олимпиады
школьников по экологии в муниципальном образовании Абинский район в
2025-2026 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Должность в ППО	№ ОО
6 февраля 2026 года				
1.	Халачян Светлана Михайловна	учитель ИЗО	дежурный в аудитории	МАОУ СОШ № 4
2.	Чуприна Екатерина Витальевна	учитель физической культуры	дежурный вне аудитории	МАОУ СОШ № 4
3.	Пилич Юлия Петровна	учитель английского языка	дежурный вне аудитории	МАОУ СОШ № 4
4.	Наумова Яна Александровна	учитель истории	дежурный в аудитории	МАОУ СОШ № 4
5.	Галкина Вера Константиновна	социальный педагог	дежурный вне аудитории	МАОУ СОШ № 4
7 февраля 2026 года				
6.	Дозорова Светлана Андреевна	педагог- организатор	дежурный вне аудитории	МАОУ СОШ № 4
7.	Лузан Людмила Ивановна	учитель начальных классов	дежурный в аудитории	МАОУ СОШ № 4
8.	Чуприна Екатерина Витальевна	учитель физической культуры	дежурный вне аудитории	МАОУ СОШ № 4
9.	Галкина Вера Константиновна	социальный педагог	дежурный в аудитории	МАОУ СОШ № 4
10.	Наумова Яна Александровна	учитель истории	дежурный вне аудитории	МАОУ СОШ № 4

Начальник управления



Н. С. Ключан

Приложение 2

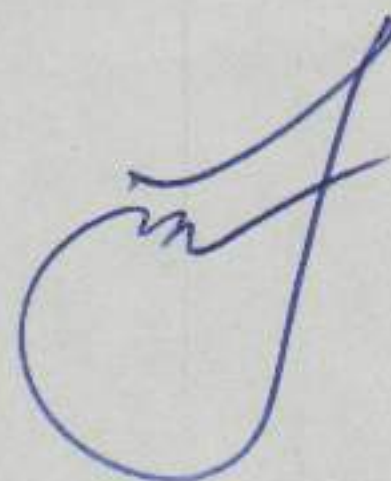
УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
администрации муниципального
образования Абинский район
от 13.01.2026 № 4

Список ответственных лиц,
привлекаемых к работе с материалами регионального этапа всероссийской
олимпиады школьников по экологии в 2025-2026 учебном году

№ п/п	ФИО	Должность	Место работы
1	Киракосян Рузанна Зограбовна	Педагог-организатор	МБУ ДО «Дом детского творчества»
2	Тарада Людмила Борисовна	Директор	МБУ ДО «Дом детского творчества»
3	Бердников Евгений Викторович	Учитель информатики и ИКТ	МАОУ СОШ № 4
4	Татаринов Михаил Сергеевич	учитель истории и обществознания	МАОУ СОШ № 4

Начальник управления



Н. С. Клочан

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

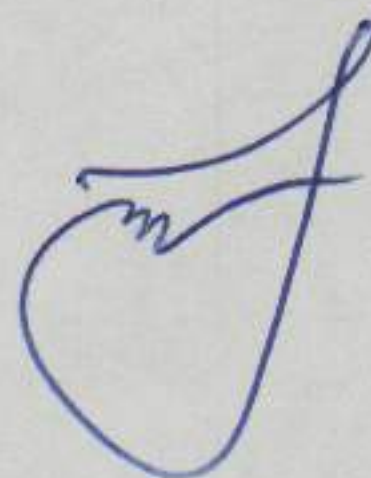
приказом управления образования
администрации муниципального
образования Абинский район
от 13.01.2026 № 4

Состав

комиссии по тиражированию олимпиадных работ регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по экологии
в 2025-2026 учебном году

№ п/п	ФИО	Должность	Место работы
1	Киракосян Рузанна Зограбовна	Педагог-организатор МБУ ДО «Дом детского творчества»	Муниципальный координатор
2	Тарада Людмила Борисовна	Директор МБУ ДО «Дом детского творчества»	Представитель оргкомитета
3	Бердников Евгений Викторович	Учитель информатики МАОУ СОШ № 4	Технический специалист, председатель тиражной комиссии
4	Татаринов Михаил Сергеевич	учитель истории и обществознания МАОУ СОШ № 4	работник ППО

Начальник управления



Н. С. Клочан

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

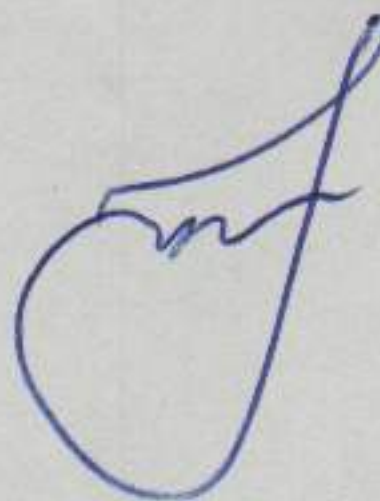
приказом управления образования
администрации муниципального
образования Абинский район
от 13.01.2026 № 4

Список

участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по экологии в 2025-2026 учебном году

№ п/п	ФИО	Класс обучения	Наименование ОО
1.	Лединева Полина Денисовна	10	МАОУ СОШ № 4

Начальник управления



Н. С. Клочан